|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **附件1：**  湖北省注册会计师协会2019年继续教育培训考勤表 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **座位号：** | | | | | 会计师事务所助理人员远程培训班 | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |
| 姓 名 | | |  | | 性别 | |  | | 工作单位 | |  | | | | 手机号 | |  | | | | | 事务所盖章 | |
| 注册证号 | | |  | | | | | | 身份证号 | |  | | | | | | | | | | |
| 参加培训注册会计师职务 | | | 1、主任会计师（合伙人、股东） | | | | | | | |  | | 2、部门经理 | | | | | |  | | |
| 3、项目经理 | | | | | | | |  | | 4、注册会计师 | | | | | |  | | |
| 考勤记录 | （本栏由注协工作人员根据学员实际出勤情况填写） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 培训地点： | | | | 湖北省质量技术监督培训中心 | | | | | | | | | | | | 培训时间： 2019年6月18日至6月20日 | | | | | | | |
| 注： | | 1、本表从省注协网站下载，请完整填好参加培训注册会计师相关信息（职务栏只需填一项）并由事务所盖章。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | 2、参加培训人员自行携带此表参加培训考勤，培训期间请遵守培训纪律，累计缺勤半天及以上的，将不通过本期培训考核。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | 3、请妥善保管此表，培训结束时统一收回，作为培训合格的重要依据。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | 4、您对本次培训班或省注协培训工作的意见和建议（培训结束时填写，作为培训考核的一部分）： | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  |  | | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | |  |  | |  |  |
|  | |  |  | | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | |  | **培训人员签名：** | | |  |

**2019年度第一期远程教育（视频）培训班评价表**

**一、教师评价表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课 程 | 教 师 | 教师评价 | | | | 课程评价 | | | | 总体  平均  分 |
| 教学方式分 | 组织表达分 | 讲义制作分 | 平 均  分 | 理论性分 | 实践性分 | 前沿性分 | 平 均分 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**填表时间： 填表人：**

**填写说明：**

1、指标分值（最高5分，最低1分，分值可为小数）：优秀5分、良好4分、一般3分、须提高2分、须大力提高1分。

2、课程评价指标

a) 理论性：该课程在相关领域是否具有一定理论高度和深度；

b) 前沿性：该课程在该领域中理论和实践方面具有前沿性或前瞻性；

c) 实践性：该课程对实际工作有指导意义和参考借鉴价值；

d) 教学方式：实务及案例与理论相结合的程度；

e) 组织表达：课堂组织和语言表达；

f) 讲义制作：讲义内容完整充实程度及演示的生动性（有学员详解讲义，有演示课件）。

**二、您对本期课程设计的满意度评价（5分、4分、3分、2分、1分）（打钩）。**

**三、您对中注协以及地方注协、三家会院和本事务所内部培训工作的宝贵意见与建议：**

1. ；

2. ；

3. ；

4. 。

**四、您是否可以担任中注协继续教育的授课师资（是，否）（打钩）。**

**如可以，联系方式（手机号码）： 。**

**五、您是否有推荐的其他优秀授课师资（课程内容、联系方式）。**

**衷心感谢您的大力支持！**